### **Modello di richiesta di accesso informale ai documenti amministrativi**

### **(L. 241/1990 s.m.i.)**

Al Dirigente Scolastico del ……………………………..

**OGGETTO: Richiesta di ACCESSO INFORMALE a documenti amministrativi ai sensi della Legge 241/1990**

Il/La sottoscritto/a

nato/a il

residente in (PR. ) CAP

Via/ Piazza tel. /cell.

Indirizzo di posta elettronica:

documento di identità: tipo n. rilasciato in

data da

In qualità di:

* studente
* esercente la genitoria potestà
* rappresentante legale
* altro (specificare) ………………………………………………………………………………….

**CHIEDE**

di poter visionare i seguenti atti o documenti che riguardano:

* il proprio figlio …………………………………………………………………………………………
* lo studente ……………………………………………………………………………………………….
* altro (specificare) ……………………………………………………………………………………..

Per i seguenti **MOTIVI**

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Documento di identità del richiedente

*Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Firma del richiedente*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_